
NOM DE LA SOCIETE : _____

PERSONNE DE RÉFÉRENCE : _____

ADRESSE POSTALE : _____

MAIL ET TEL : _____

DATE DE LA MANIFESTATION : _____

HORAIRE DE LOCATION SOUHAITÉ (YC MISE EN PLACE ET RANGEMENT) : _____

HEURE DE DÉBUT DE LA MANIFESTATION : _____

HEURE DE FIN DE LA MANIFESTATION : _____

TYPE D'ÉVÉNEMENT : _____

NOMBRE DE PERSONNES ATTENDUES : _____

ENTRÉES PAYANTES OUI ☐, NON ☐, SI OUI A QUEL TARIF : _____

LOCAUX SOUHAITES, VEUILLEZ COCHER LES SURFACES DONT VOUS AUREZ BESOIN

☐ SALLE COTE SCENE

☐ SALLE COTE OUEST

☐ SCENE (voir conditions d'utilisation dans les conditions générales)

☐ BALCON

☐ VESTAIRES DE GYM, COMBIEN (max 4): _____

☐ BAR

☐ REFECTOIRE

☐ LOGE

MATERIEL SOUHAITÉ, VEUILLEZ INDIQUER LE NOMBRE

CHAISES : _____

TABLES : _____

PRATICABLES : _____

TABLES HAUTES POUR L'EXTERIEUR (max 6) : _____

TABLES HAUTES POUR L'INTERIEUR (max 15) : _____

TABLES POUR L'EXTERIEUR : _____

PORTES HABITS (max 4) : _____

☐ MICROS

☐ BEAMER

ALLEZ-VOUS UTILISER LES EXTERIEURS OUI ☐, NON ☐

SI OUI QUE VA-T-IL S'Y PASSER : _____

Selon les infrastructures, un plan pourrait être demandé

ALLEZ-VOUS VENDRE DES BOISSONS OUI ☐, NON ☐

ALLEZ-VOUS FAIRE APPEL AU TRAITEUR DE LA SALLE OUI ☐, NON ☐

ALLEZ-VOUS SERVIR A MANGER, OUI ☐, NON ☐

Si oui, quel type de nourriture : _____

Si la scène est utilisée, que va-t-il s'y passer : _____

BREVE DESCRIPTION DE LA MANIFESTATION

REMARQUES

DATE : _____